

Ogłoszenie nr 763108-N-2020 z dnia 08.12.2020 r.

Gmina Miejska Biała Podlaska: Ubezpieczenie majątku i innych interesów Gminy Miejskiej Biała Podlaska wraz z jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury, jednostkami Ochotniczej Straży Pożarnej oraz spółkami miejskimi  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

#### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:** Zamawiający, działając na podstawie art. 15 ust. 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, powierzył przygotowanie i przeprowadzenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia brokerowi ubezpieczeniowemu – „M.A.K. Ubezpieczenia” Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, kod 02-627, ul. Domaniewska 39, działającemu jako Pełnomocnik Zamawiającego.

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Tak

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Podmiot
Gmina Miejska Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, 030237380 – Urząd Miasta Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, 000524045
Przedszkole Samorządowe Nr 10, ul. Nowa 20/24, 21-500 Biała Podlaska, 030002429
Przedszkole Samorządowe Nr 6, ul. Łomaska 21, 21-500 Biała Podlaska, 30002381
Przedszkole Samorządowe nr 11, ul. Sidorska 20, 21-500 Biała Podlaska, 030002435
Przedszkole Samorządowe Nr 13, ul. Kazimierza Jagiellończyka 17, 21-500 Biała Podlaska, 030002458
Przedszkole Samorządowe nr 14, ul. Łukaszyńska 34, 21-500 Biała Podlaska, 030002464
Szkoła Podstawowa nr 3, ul. Sportowa 7, 21-500 Biała Podlaska, 000713579
Szkoła Podstawowa nr 4, ul. Moniuszki 36, 21-500 Biała Podlaska, 000713585
Zespół Szkół, ul. Zygmunta Augusta 2, 21-500 Biała Podlaska, 364767099
Zespół Szkół Specjalnych, ul. Orzechowa 58, 21-500 Biała Podlaska, 001033071
Zespół Szkół Zawodowych Nr 2, ul. Brzeska 71, 21-500 Biała Podlaska, 000179170
Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2, ul. Leszczynowa 16, 21-500 Biała Podlaska, 030135981
Samorządowe Przedszkole Integracyjne nr 16, ul. Wesoła 21-23, 21-500 Biała Podlaska, 030002487
Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 3, ul. Gabriela Narutowicza 39, 21-500 Biała Podlaska, 000648149
Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 4, ul. Akademicka 8, 21-500 Biała Podlaska 061113981
Zespół Szkół z Oddziałami Integracyjnymi, ul. Sidorska 30, 21-500 Biała Podlaska, 71359100016
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Marszałka J. Piłsudskiego 24, 21-500 Biała Podlaska, 002300640
Środowiskowy Dom Samopomocy, ul. Brzeska 36A, 21-500 Biała Podlaska, 368800741
Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, ul. Waryńskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, 000744232
Zespół Żłobków Miejskich, ul. Janowska 22, 21-500 Biała Podlaska, 381059825

Przedszkole Samorządowe Nr 3, ul. Warszawska 19C, 21-500 Biała Podlaska, 030002352
Bursa Szkolna, ul. Podmiejska 36, 21-500 Biała Podlaska, 001271221
Zespół Szkół Zawodowych nr 1, ul. Piłsudskiego 36, 21-500 Biała Podlaska, 000178933
Zespół Szkół Ogólnokształcących, ul. Kraszewskiego 1, 21-500 Biała Podlaska, 000712870
OSP Sidorki, ul. Sidorska 136, 21-500 Biała Podlaska , 30201838
Muzeum Południowego Podlasia, ul. Warszawska 12, 21-500 Biała Podlaska, 001358436
Miejska Biblioteka Publiczna, ul. Warszawska 12a, 21-500 Biała Podlaska, 00708051
Białskie Centrum Kultury im. Bogusława Kaczyńskiego, ul. Warszawska 11, 21-500 Biała Podlaska, 061365056
Miejski Zakład Komunikacyjny w Białej Podlaskiej Sp. z o.o., ul. Brzegowa 2, 21-500 Biała Podlaska, 060317256
ZPH "Zieleń" Sp. z o.o., ul. Brzeska 109, 21-500 Biała Podlaska, 30010890
Zakład Gospodarki Lokalowej Sp. z o.o., ul. Żeromskiego 5, 21-500 Biała Podlaska, 060290132

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:  
Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Miejska Biała Podlaska, krajowy numer identyfikacyjny 52404500000000, ul. ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3 , 21-500 Biała Podlaska, woj. , państwo Polska, tel. 833 416 177, e-mail zamowienia@bialapodlaska.pl, faks 833 437 064.

Adres strony internetowej (URL): <https://makubezpieczenia.pl/przetargi-biezace/>

Adres profilu nabywcy: [www.makubezpieczenia.pl](http://www.makubezpieczenia.pl)

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z

innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

**I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Nie

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Tak

[www.makubezpieczenia.pl](http://www.makubezpieczenia.pl)

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**

**Elektronicznie**

Nie

adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Nie

Inny sposób:

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Tak

Inny sposób:

Ofertę należy przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23

listopada 2012 r. – Prawo pocztowe ( t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.1041) lub złożyć osobiście bądź za pośrednictwem posłańca.Osobiste złożenie oferty w budynku „Nefryt” (3. piętro, Sekretariat Zarządu), siedzibie M.A.K. Ubezpieczenia Sp. z o.o. przy ul. Domaniewskiej 39, kod 02-672 Warszawa, jest możliwe po uprzednim telefonicznym umówieniu się z pracownikiem M.A.K. Ubezpieczenia Sp. z o.o. (tel. 517052857

Adres:

M.A.K. Ubezpieczenia” Sp. z o.o. ,ul. Domaniewska 39, 02-672 Warszawa

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Ubezpieczenie majątku i innych interesów Gminy Miejskiej Biała Podlaska wraz z jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury, jednostkami Ochotniczej Straży Pożarnej oraz spółkami miejskimi

**Numer referencyjny:** BUM.1.1/2020

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części:

Tak

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:** wszystkich części

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:**

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**

3

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań ) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie majątku i innych interesów Gminy

Miejskiej Biała Podlaska wraz z jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury, Ochotniczą Strażą Pożarną oraz spółkami miejskimi. 2. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy (3) Części:

2.1. Część 1 zamówienia pn.: „Ubezpieczenie mienia, sprzętu elektronicznego, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków” 2.1.1. Kod CPV: 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe 2.1.2. Zakres zamówienia obejmuje: a. Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk b. Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk c. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ogólnej d. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków 2.1.3. Przedmiot zamówienia został opisany w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Dodatek nr 4a do SIWZ).

2.1.4. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Prowadzący postępowanie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) osoby/osób wykonującej/wykonujących wszelkie czynności związane z obsługą administracyjno-księgową przedmiotu zamówienia (stanowisko związane z obsługą ubezpieczeń). 2.1.5. Przed rozpoczęciem usługi Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego oświadczenie, że przy realizacji usługi będzie zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 2.1.4. powyżej, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Po zakończeniu usługi Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że podczas realizacji usług zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 2.1.4., na podstawie umowy o pracę. 2.1.6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2.1.4. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. 2.1.7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) osób wykonujących wskazane w pkt. 2.1.4. powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób, o których mowa w punkcie 2.1.4. oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia Listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy); b) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), kopię umowy/umów o pracę osób wskazanych w ww.

liście osób (pracowników) wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; d) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.

2.1.8. Jeżeli Wykonawca opóźni się ze złożeniem żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2.1.7. powyżej zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

2.1.9. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2.1.10. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy Wykonawców, którzy do realizacji zamówienia skierują inne (niż siebie) osoby. Jeżeli oferta zostanie złożona przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która czynności wskazane przez Prowadzącego postępowanie (jako podlegające zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę) wykonuje samodzielnie, to wymóg Prowadzącego postępowanie w stosunku do tej osoby nie będzie miał zastosowania.

2.1.11. Prowadzący postępowanie nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp.

2.1.12. Prowadzący postępowanie nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

2.1.13. Prowadzący postępowanie nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) Pzp.

2.2. Część 2 zamówienia pn.: „Ubezpieczenia komunikacyjne”

2.2.1. Kod CPV: 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

2.2.2. Zakres zamówienia obejmuje: a) Ubezpieczenia komunikacyjne (OC, AC, NNW, Assistance) b) Ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów przeznaczonych do złomowania

2.2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Dodatek nr 4b do SIWZ

2.2.4. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Prowadzący postępowanie Prowadzący postępowanie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) osoby/osób wykonującej/wykonujących wszelkie czynności związane z obsługą administracyjno-księgową przedmiotu zamówienia (stanowisko związane z obsługą ubezpieczeń).

2.2.5. Przed rozpoczęciem usługi Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego oświadczenie, że przy realizacji usługi będzie zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 2.2.4. powyżej, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Po

zakończeniu usługi Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że podczas realizacji usług zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 2.2.4., na podstawie umowy o pracę. 2.2.6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2.2.4. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. 2.2.7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) osób wykonujących wskazane w pkt 2.2.4. powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób, o których mowa w punkcie 2.2.4. oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia Listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy); b) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), kopię umowy/umów o pracę osób wskazanych w ww. liście osób (pracowników) wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; d) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. 2.2.8. Jeżeli Wykonawca opóźni się ze złożeniem żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2.2.7. powyżej zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia. 2.2.9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. 2.2.10. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy Wykonawców, którzy do realizacji zamówienia skierują inne (niż siebie) osoby. Jeżeli oferta zostanie złożona przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która czynności wskazane przez Prowadzącego postępowanie (jako podlegające zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę)



wykonuje samodzielnie, to wymóg Prowadzącego postępowanie w stosunku do tej osoby nie będzie miał zastosowania. 2.2.11. Prowadzący postępowanie informuje, że Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji polegające na zmniejszeniu lub wyłączeniu zakresu ubezpieczenia określonego w punkcie II UBEZPIECZENIA KOMUNIKACYJNE POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO ZŁOMOWANIA Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (Dodatek nr 4b do SIWZ), w zależności od potrzeb Zamawiającego. W sytuacji, gdy Zamawiający odstąpi od realizacji usługi w zakresie określonym w pkt II Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (Dodatek nr 4b do SIWZ), wówczas Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za usługę ubezpieczenia komunikacyjnego pojazdów przeznaczonych do złomowania w wysokości podanej w ofercie. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje, iż kwota, która zostanie zapłacona z tytułu realizacji przedmiotu umowy, to wartość podana w ofercie Wykonawcy za zakres ubezpieczenia określonego w punkcie I UBEZPIECZENIA KOMUNIKACYJNE (OC, AC, NNW, ASSISTANCE) Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (Dodatek nr 4b do SIWZ). 2.2.12. Prowadzący postępowanie nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp. 2.2.13. Prowadzący postępowanie nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. 2.2.14. Prowadzący postępowanie nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) Pzp. 2.3. Część 3 zamówienia pn.: „Ubezpieczenie instalacji typu Odnawialne Źródła Energii”. 2.3.1. Kod CPV: 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe. 2.3.2. Zakres zamówienia obejmuje ubezpieczenie instalacji typu Odnawialne Źródła Energii. 2.3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Dodatek nr 4c do SIWZ. 2.3.4. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Prowadzący postępowanie Prowadzący postępowanie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) osoby/osób wykonującej/wykonujących wszelkie czynności związane z obsługą administracyjno-księgową przedmiotu zamówienia (stanowisko związane z obsługą ubezpieczeń). 2.3.5. Przed rozpoczęciem usługi Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego oświadczenie, że przy realizacji usługi będzie zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 2.3.4. powyżej, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Po zakończeniu usługi Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że podczas realizacji usług zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 2.3.4., na podstawie umowy o pracę. 2.3.6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2.3.4. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. 2.3.7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę (dalszego

podwykonawcę) osób wykonujących wskazane w pkt 2.3.4. powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób, o których mowa w punkcie 2.3.4. oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia Listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy); b) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), kopię umowy/umów o pracę osób wskazanych w ww. liście osób (pracowników) wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; d) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. 2.3.8. Jeżeli Wykonawca opóźni się ze złożeniem żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2.3.7. powyżej zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia. 2.3.9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. 2.3.10. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy Wykonawców, którzy do realizacji zamówienia skierują inne (niż siebie) osoby. Jeżeli oferta zostanie złożona przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która czynności wskazane przez Prowadzącego postępowanie (jako podlegające zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę) wykonuje samodzielnie, to wymóg Prowadzącego postępowanie w stosunku do tej osoby nie będzie miał zastosowania 2.3.11. Prowadzący postępowanie nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp. 2.3.12. Prowadzący postępowanie nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. 2.3.13. Prowadzący postępowanie nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) Pzp.

**II.5) Główny kod CPV:** 66510000-8

**Dodatkowe kody CPV:**

**II.6) Całkowita wartość zamówienia** (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie**

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**

miesiącach: *lub* dniach:

*lub*

**data rozpoczęcia:** *lub* **zakończenia:**

**II.9) Informacje dodatkowe:** 1. W odniesieniu do Części 1 umowa będzie realizowana od dnia podpisania, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2021r. od godz. 0:00 do dnia 31.12.2021r. do godz. 24:00. 2. W odniesieniu do Części 2 umowa będzie realizowana od dnia podpisania, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2021r. od godz. 0:00 do dnia 29.12.2022r. do godz. 24:00. 3. W odniesieniu do Części 3 umowa będzie realizowana od dnia podpisania, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2021r. od godz. 0:00 do dnia 31.12.2021r. do godz. 24:00.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: w odniesieniu do Części 1: 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca musi wykazać, że posiada zezwolenie właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (j.t Dz.U. 2020r. poz. 895 z późn.zm.) w zakresie nie mniejszym niż to wynika z przedmiotu zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające prawo prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. w odniesieniu do Części 2: 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca musi wykazać, że posiada zezwolenie właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (j.t Dz.U. 2020r. poz. 895 z późn.zm.) w zakresie nie mniejszym niż to wynika z przedmiotu zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające prawo prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. w odniesieniu do Części 3: 1) kompetencji lub

uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca musi wykazać, że posiada zezwolenie właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (j.t Dz.U. 2020r. poz. 895 z późn.zm.) w zakresie nie mniejszym niż to wynika z przedmiotu zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające prawo prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Informacje dodatkowe

### **III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków: Prowadzący postępowanie nie stawia warunku w tym zakresie – w odniesieniu do Części 1, Części 2, Części 3

Informacje dodatkowe

### **III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: Prowadzący postępowanie nie stawia warunku w tym zakresie – w odniesieniu do Części 1, Części 2, Części 3

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie

Informacje dodatkowe:

## **III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

### **III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

### **III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

## **III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Tak

**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**

Nie

## **III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

Prowadzący postępowanie przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w odniesieniu do danej Części, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów: 1.1. W odniesieniu do Części 1: W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (pkt 1 i 2 rozdziału VIII SIWZ): 1.1.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Uwaga(dotyczy dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia): W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w pkt 1.1.1. powyżej zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę. 1.2. w odniesieniu do Części 2: W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (pkt 1 i 2 rozdziału VIII SIWZ): 1.2.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Uwaga(dotyczy dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia): W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w pkt 1.2.1. powyżej zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę. 1.3. W odniesieniu do Części 3: W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (pkt 1 i 2 rozdziału VIII SIWZ): 1.3.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Uwaga (dotyczy dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia): W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w pkt 1.1.1., 1.2.1., 1.3.1. powyżej zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę. 2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 1.1.1., 1.2.1., 1.3.1., powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. 2.1. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1., 1.2., 1.3. powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 2.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2 powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 2.1. powyżej stosuje się.

### **III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

#### **III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Prowadzący postępowanie przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w odniesieniu do danej Części, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów: 1.1. W

odniesieniu do Części 1: 1.1.1.koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj.: zezwolenia właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (j.t Dz.U. 2020r. poz. 895 z późn.zm.)w zakresie nie mniejszym niż to wynika z przedmiotu zamówienia lub innych dokumentów potwierdzających prawo prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców - dokument ten składa wykonawca, który będzie realizował usługę wymagającą zezwolenia właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (j.t Dz.U. 2020 poz. 895 z późn.zm.). 1.2.W odniesieniu do Części 2: 1.2.1.koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj.: zezwolenia właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (j.t Dz.U. 2020r. poz. 895 z późn.zm.)w zakresie nie mniejszym niż to wynika z przedmiotu zamówienia lub innych dokumentów potwierdzających prawo prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców - dokument ten składa wykonawca, który będzie realizował usługę wymagającą zezwolenia właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (j.t Dz.U. 2020 poz. 895 z późn.zm.). 1.3. W odniesieniu do Części 3: 1.3.1.koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj.: zezwolenia właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (j.t Dz.U. 2020r. poz. 895 z późn.zm.)w zakresie nie mniejszym niż to wynika z przedmiotu zamówienia lub innych dokumentów potwierdzających prawo prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców - dokument ten składa wykonawca, który będzie realizował usługę wymagającą zezwolenia właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (j.t Dz.U. 2020 poz. 895 z późn.zm.)

### **III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

### **III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

### **III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

1. Na potrzeby oceny, oferta odnosząca się do danej Części, musi zawierać: 1.1. Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego odpowiednio Dodatek nr 1a do SIWZ – w odniesieniu do Części 1, Dodatek 1b do SIWZ – w odniesieniu do Części 2, Dodatek nr 1c do SIWZ – w odniesieniu do Części 3; 1.2. Oświadczenia sporządzone i wypełnione według wzorów, stanowiących Dodatek nr 2 do SIWZ (Załącznik nr 1 do Oferty) oraz Dodatek nr 3 do SIWZ (Załącznik nr 2 do Oferty); 1.3. Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) – Załącznik nr 4 do Oferty; 1.4. Spis wszystkich załączonych dokumentów – zalecane, lecz nie wymagane. 2.1. Oświadczenia stanowiące Dodatek nr 2 do SIWZ (Załącznik nr 1 do Oferty), Dodatek nr 3 do SIWZ (Załącznik nr 2 do Oferty) wypełnia i podpisuje Wykonawca. 2.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wypełnione i podpisane oświadczenia stanowiące Dodatek nr 2 do SIWZ (Załącznik nr 1 do Oferty) Dodatek nr 3 do SIWZ (Załącznik nr 2 do Oferty), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie w jakim wykonawca wykazuje ich spełnienie. 3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Prowadzącego postępowanie informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp do przekazania Prowadzącemu postępowanie oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. 4. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie oraz dotyczące podwykonawców, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia składane są w oryginale. 5. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 4 powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. 6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą. 7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. 8. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

#### SEKCJA IV: PROCEDURA

##### **IV.1) OPIS**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Nie

Informacja na temat wadium

Prowadzący postępowanie nie wymaga wniesienia wadium – w odniesieniu do Części 1, Części 2, Części 3

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

Nie

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**  
*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

**IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:



W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

#### **IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**

**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

##### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**

##### **IV.2.2) Kryteria**

Kryteria	Znaczenie
cena oferty	60,00
warunki ubezpieczenia	40,00

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)**

Tak

**IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**

**IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

**IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

**IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

**IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

W odniesieniu do Części 1: 1) Prowadzący postępowanie wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy (Dodatek nr 5a do SIWZ). 2) Prowadzący postępowanie, zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, tylko na warunkach określonych w SIWZ.

2.1.zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany: a) stawki podatku od towarów i usług, b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, 2.1.1. W wypadku zmiany, o której mowa w ppkt. 2.1 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Powyższa zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę stawki podatku od towarów i usług. 2.1.2. W przypadku zmian, o

których mowa ppkt. 2.1. lit. b), c) i d) Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

2.1.3. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy w zakresie zmiany wynagrodzenia, w sytuacji o której mowa w ppkt. 2.1. lit. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Ewentualna zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa powyżej, jednak nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian w przepisach, o których mowa w ppkt. 2.1. lit. b).

2.1.4. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy w zakresie zmiany wynagrodzenia, w sytuacji o której mowa w ppkt. 2.1. lit. c) i d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. Ewentualna zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa powyżej, jednak nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian w przepisach, o których mowa w ppkt. 2.1. lit. c) i d).

2.2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy, wprowadzić podwykonawcę, bądź zmodyfikować zakres usług wykonywanych w ramach podwykonawstwa w odniesieniu do treści oferty.

2.3. Strony umowy uprawnione są do zmiany treści umowy na warunkach i zasadach wynikających z ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 374 z późn. zm.) na warunkach i zasadach wynikających z w/w ustawy lub innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących dotyczących udzielania i realizacji zamówień publicznych w związku z wystąpieniem COVID - 19.

2.4. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust.1 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

3) Wszystkie wymienione warunki stanowią jedynie katalog warunków umożliwiających zmianę postanowień niniejszej umowy i nie stanowią jednocześnie zobowiązania Stron do wyrażenia zgody na taką zmianę.

4) Zmiany treści umowy mogą zostać wprowadzone pod warunkiem przedłożenia przez jedną ze stron pisemnego uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmiany oraz wyrażenia zgody przez drugą ze stron na tę zmianę.

5) Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

2. W odniesieniu do Części 2:

1) Prowadzący postępowanie wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy (Dodatek nr 5b do SIWZ).

2) Prowadzący postępowanie, zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, tylko na warunkach określonych w SIWZ.

2.1. zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany: a) stawki podatku od towarów i usług, b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub

ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, 2.1.1. W wypadku zmiany, o której mowa w ppkt. 2.1 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Powyższa zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę stawki podatku od towarów i usług. 2.1.2. W przypadku zmian, o których mowa ppkt. 2.1. lit. b), c) i d) Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. 2.1.3. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy w zakresie zmiany wynagrodzenia, w sytuacji o której mowa w ppkt. 2.1. lit. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Ewentualna zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa powyżej, jednak nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian w przepisach, o których mowa w ppkt. 2.1. lit. b). 2.1.4. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy w zakresie zmiany wynagrodzenia, w sytuacji o której mowa w ppkt. 2.1. lit. c) i d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. Ewentualna zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa powyżej, jednak nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian w przepisach, o których mowa w ppkt. 2.1. lit. c) i d). 2.2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy, wprowadzić podwykonawcę, bądź zmodyfikować zakres usług wykonywanych w ramach podwykonawstwa w odniesieniu do treści oferty. 2.3. Strony umowy uprawnione są do zmiany treści umowy na warunkach i zasadach wynikających z ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 374 z późn. zm.) na warunkach i zasadach wynikających z w/w ustawy lub innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących dotyczących udzielania i realizacji zamówień publicznych w związku z wystąpieniem COVID - 19. 2.4. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust.1 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.). 3) Wszystkie wymienione warunki stanowią jedynie katalog warunków umożliwiających zmianę postanowień niniejszej umowy i nie stanowią jednocześnie zobowiązania Stron do wyrażenia zgody na taką zmianę. 4) Zmiany treści umowy mogą zostać wprowadzone pod warunkiem przedłożenia przez jedną ze stron pisemnego uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmiany oraz wyrażenia zgody przez drugą ze stron na tę zmianę. 5) Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. 3. W

odniesieniu do Części 3: 1) Prowadzący postępowanie wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy (Dodatek nr 5c do SIWZ). 2) Prowadzący postępowanie, zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, tylko na warunkach określonych w SIWZ.

2.1. zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany: a) stawki podatku od towarów i usług, b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

2.1.1. W wypadku zmiany, o której mowa w ppkt. 2.1 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Powyższa zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę stawki podatku od towarów i usług.

2.1.2. W przypadku zmian, o których mowa ppkt. 2.1. lit. b), c) i d) Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

2.1.3. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy w zakresie zmiany wynagrodzenia, w sytuacji o której mowa w ppkt. 2.1. lit. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Ewentualna zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa powyżej, jednak nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian w przepisach, o których mowa w ppkt. 2.1. lit. b).

2.1.4. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy w zakresie zmiany wynagrodzenia, w sytuacji o której mowa w ppkt. 2.1. lit. c) i d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. Ewentualna zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa powyżej, jednak nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian w przepisach, o których mowa w ppkt. 2.1. lit. c) i d).

2.2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy, wprowadzić podwykonawcę, bądź zmodyfikować zakres usług wykonywanych w ramach podwykonawstwa w odniesieniu do treści oferty.

2.3. Strony umowy uprawnione są do zmiany treści umowy na warunkach i zasadach wynikających z ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 374 z późn. zm.) na warunkach i zasadach wynikających z w/w ustawy lub innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących dotyczących udzielania i realizacji zamówień publicznych w związku z wystąpieniem COVID - 19.

2.4. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust.1 pkt 2-6 ustawy z dnia

29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.). 3) Wszystkie wymienione warunki stanowią jedynie katalog warunków umożliwiających zmianę postanowień niniejszej umowy i nie stanowią jednocześnie zobowiązania Stron do wyrażenia zgody na taką zmianę. 4) Zmiany treści umowy mogą zostać wprowadzone pod warunkiem przedłożenia przez jedną ze stron pisemnego uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmiany oraz wyrażenia zgody przez drugą ze stron na tę zmianę. 5) Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

#### **IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):**

##### **Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**

##### **IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 16.12.2020, godzina: 11:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> polski

**IV.6.3) Termin związania ofertą:** do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** Nie

##### **IV.6.5) Informacje dodatkowe:**

I.Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Prowadzący postępowanie informuje, że: 1.administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Biała Podlaska z siedzibą: Urząd Miasta, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska; 2.kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska jest możliwy pod adresem e-mail: iod@bialapodlaska.pl, 3.Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, 4.odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”; 5.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres czasu wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania

archiwów zakładowych tj. przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; 6.obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pana/Panią dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 7.w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 8.posiada Pani/Pan: a)na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; b)na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych- z zastrzeżeniem przepisów art. 8a ust. 3 Pzp oraz art. 97 ust. 1b Pzp; c)na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz przepisu art. 8a ust. 4 Pzp; d)prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 9.W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/97, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający działając na podstawie art. 8a ust. 2 Pzp oraz art. 97 ust. 1a Pzp może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. 10.nie przysługuje Pani/Panu: a)w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b)prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO. II.Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie „M.A.K. Ubezpieczenia” Sp. z o.o. w budynku „Nefryt” przy ul. Domaniewskiej 39, kod 02-672 Warszawa, w dniu 15.12.2020r. o godz. 11:15. Otwarcie ofert jest jawne, natomiast w związku z obecną sytuacją epidemiczną brak jest możliwości osobistego uczestnictwa w sesji otwarcia ofert. Jawność otwarcia ofert zostanie zapewniona poprzez transmisję on-line sesji otwarcia ofert ww. terminie na kanale MAK Ubezpieczenia w serwisie YouTube dostępnym pod adresem: <https://www.youtube.com/channel/UCvt8LsRgCrXNKPkw50anbTw/> Powyższe jest zgodne z komunikatem Urzędu Zamówień Publicznych zamieszczonym pod adresem <https://www.uzp.gov.pl>, cyt.: „Otwarcie ofert w sytuacji zagrożenia epidemicznego. „W związku z pojawiającymi się pytaniami dotyczącymi możliwości przeprowadzenia otwarcia ofert poprzez transmisję online w obecnej sytuacji epidemicznej, Urząd Zamówień Publicznych, uprzejmie informuje, co następuje: W ocenie UZP transmisja on-line z otwarcia ofert w zaistniałej sytuacji zagrożenia epidemicznego w sposób wystarczający realizuje zasadę o której mowa w art. 86 ust. 2 Pzp. Przepis ten stanowi, że otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia. Tym samym brak możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert z jednoczesnym zapewnieniem transmisji online i podaniu uprzedniej informacji o transmisji - nie będzie stanowić naruszenia przepisów ustawy Pzp”. 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Prowadzącego postępowanie przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Prowadzącego postępowanie podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Prowadzący postępowanie jest zobowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w



postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Prowadzący postępowanie mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Prowadzącego postępowanie stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Prowadzącego postępowanie. 7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i w pkt 6, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy art. 179-198g, w tym w przepisach wspólnych w art. 179 ustawy, odwołanie w art. 180-198 ustawy i skarga do sądu w art. 198a-198g ustawy w pełnym zakresie.

#### ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

**Część nr:** 1 **Nazwa:** Ubezpieczenie mienia, sprzętu elektronicznego, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**2.1.2. Zakres zamówienia obejmuje: a) Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk b) Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk c) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ogólnej d) Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków 2.1.3. Przedmiot zamówienia został opisany w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Dodatek nr 4a do SIWZ). 2.1.4. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Prowadzący postępowanie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) osoby/osób wykonującej/wykonujących wszelkie czynności związane z obsługą administracyjno-księgową przedmiotu zamówienia (stanowisko związane z obsługą ubezpieczeń). 2.1.5. Przed rozpoczęciem usługi Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego oświadczenie, że przy realizacji usługi będzie zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 2.1.4. powyżej, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia listy osób w imieniu

Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Po zakończeniu usługi Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że podczas realizacji usług zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 2.1.4., na podstawie umowy o pracę. 2.1.6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2.1.4. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. 2.1.7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) osób wykonujących wskazane w pkt 2.1.4. powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: a. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób, o których mowa w punkcie 2.1 4. oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia Listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy); b. poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), kopię umowy/umów o pracę osób wskazanych w ww. liście osób (pracowników) wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; c. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; d. poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. 2.1.8. Jeżeli Wykonawca opóźni się ze złożeniem żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2.1.7. powyżej zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia. 2.1.9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. 2.1.10. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy Wykonawców, którzy do realizacji zamówienia skierują inne (niż siebie) osoby. Jeżeli oferta zostanie złożona przez osobę fizyczną

prowadząca działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która czynności wskazane przez Prowadzącego postępowanie (jako podlegające zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę) wykonuje samodzielnie, to wymóg Prowadzącego postępowanie w stosunku do tej osoby nie będzie miał zastosowania. 2.1.11. Prowadzący postępowanie nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp. 2.1.12. Prowadzący postępowanie nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. 2.1.13. Prowadzący postępowanie nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) Pzp.

**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV):** 66510000-8,

**3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia: 01.01.2021

data zakończenia: 31.12.2021

**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
cena oferty	60,00
warunki ubezpieczenia	40,00

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**

**Część nr: 2 Nazwa:** Ubezpieczenia komunikacyjne

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa**

**innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty**

**budowlane:**2.2.2.Zakres zamówienia obejmuje: a) Ubezpieczenia komunikacyjne (OC, AC, NNW, Assistance) b) Ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów przeznaczonych do złomowania

2.2.3.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Dodatek nr 4b do SIWZ 2.2.4.Na podstawie

art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Prowadzący postępowanie Prowadzący postępowanie wymaga

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) osoby/osób wykonującej/wykonujących wszelkie czynności związane z obsługą administracyjnoksięgową przedmiotu zamówienia (stanowisko związane z obsługą ubezpieczeń).

2.2.5.Przed rozpoczęciem usługi Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego

oświadczenie, że przy realizacji usługi będzie zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 2.2.4. powyżej, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne

określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Po zakończeniu usługi Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że podczas realizacji usług zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 2.2.4., na podstawie umowy o pracę. 2.2.6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2.2.4. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów, c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. 2.2.7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) osób wykonujących wskazane w pkt 2.2.4. powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób, o których mowa w punkcie 2.2.4. oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia Listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy); b) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), kopię umowy/umów o pracę osób wskazanych w ww. liście osób (pracowników) wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; d) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. 2.2.8. Jeżeli Wykonawca opóźni się ze złożeniem żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2.2.7. powyżej zapłaci

Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia. 2.2.9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2.2.10. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy Wykonawców, którzy do realizacji zamówienia skierują inne (niż siebie) osoby. Jeżeli oferta zostanie złożona przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która czynności wskazane przez Prowadzącego postępowanie (jako podlegające zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę) wykonuje samodzielnie, to wymóg Prowadzącego postępowanie w stosunku do tej osoby nie będzie miał zastosowania. 2.2.11. Prowadzący postępowanie informuje, że Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji polegające na zmniejszeniu lub wyłączeniu zakresu ubezpieczenia określonego w punkcie II UBEZPIECZENIA KOMUNIKACYJNE POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO ZŁOMOWANIA

Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (Dodatek nr 4b do SIWZ), w zależności od potrzeb Zamawiającego. W sytuacji, gdy Zamawiający odstąpi od realizacji usługi w zakresie określonym w pkt II Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (Dodatek nr 4b do SIWZ), wówczas Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za usługę ubezpieczenia komunikacyjnego pojazdów przeznaczonych do złomowania w wysokości podanej w ofercie. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje, iż kwota, która zostanie zapłacona z tytułu realizacji przedmiotu umowy, to wartość podana w ofercie Wykonawcy za zakres ubezpieczenia określonego w punkcie I UBEZPIECZENIA KOMUNIKACYJNE (OC, AC, NNW, ASSISTANCE) Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (Dodatek nr 4b do SIWZ).

2.2.12. Prowadzący postępowanie nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp. 2.2.13. Prowadzący postępowanie nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

2.2.14. Prowadzący postępowanie nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) Pzp.

**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 66510000-8,**

**3) Wartość części zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia: 01.01.2021

data zakończenia: 29.12.2022

**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
cena oferty	60,00
warunki ubezpieczenia	40,00

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**

**Część nr: 3 Nazwa:** Ubezpieczenie instalacji typu Odnawialne Źródła Energii

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia** (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

2.3.2. Zakres zamówienia obejmuje ubezpieczenie instalacji typu Odnawialne Źródła Energii. 2.3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Dodatek nr 4c do SIWZ. 2.3.4. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Prowadzący postępowanie Prowadzący postępowanie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) osoby/osób wykonującej/wykonujących wszelkie czynności związane z obsługą administracyjnoksięgową przedmiotu zamówienia (stanowisko związane z obsługą ubezpieczeń). 2.3.5. Przed rozpoczęciem usługi Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego oświadczenie, że przy realizacji usługi będzie zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 2.3.4. powyżej, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Po zakończeniu usługi Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że podczas realizacji usług zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 2.3.4., na podstawie umowy o pracę. 2.3.6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2.3.4. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. 2.3.7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) osób wykonujących wskazane w pkt 2.3.4. powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: a. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób, o których mowa w punkcie 2.3.4. oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy). Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia Listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy); b. poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), kopię umowy/umów o pracę osób wskazanych w ww. liście osób

(pracowników) wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; c. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; d. poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. 2.3.8. Jeżeli Wykonawca opóźni się ze złożeniem żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2.3.7. powyżej zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia. 2.3.9. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. 2.3.10. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy Wykonawców, którzy do realizacji zamówienia skierują inne (niż siebie) osoby. Jeżeli oferta zostanie złożona przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która czynności wskazane przez Prowadzącego postępowanie (jako podlegające zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę) wykonuje samodzielnie, to wymóg Prowadzącego postępowanie w stosunku do tej osoby nie będzie miał zastosowania. 2.3.11. Prowadzący postępowanie nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp. 2.3.12. Prowadzący postępowanie nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. 2.3.13. Prowadzący postępowanie nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) Pzp.

**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 66510000-8,**

**3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia: 01.01.2021

data zakończenia: 31.12.2021

**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
cena oferty	60,00
warunki ubezpieczenia	40,00

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**